



Grafisk profil

RUTIN

Typ av styrdokument	Rutin
Beslutsinstans	Kommundirektör
Fastställd	2023-11-13
Diarienummer	KS 2023/1285
Giltighetstid	Från och med 15 november 2023 och tillsvidare
Dokumentet gäller för	Samtliga nämnder och förvaltningar i Falköpings kommun
Dokumentansvarig	Kommunikationschef
Tidpunkt för aktualitetsprövning	Vid behov

Innehåll

Bakgrund	3
Syfte.....	3
Vikten av en grafisk profil.....	3
Förhållningssätt	3
Organisation och ansvar	4
Kommunikationsavdelningen	4
Förvaltningskommunikatörer	4
Arkivering och gallring	4

Bakgrund

En grafisk profil är regler som talar om hur informations- och marknadsföringsmaterial ska se ut.

Den grafiska profilen är en viktig del av Falköpings kommuns varumärke och ger kommunens verksamheter en gemensam visuell identitet och avsändare. Den visar också mottagaren att vi är en trovärdig, seriös och professionell organisation.

Syfte

Syftet med riktlinjen för grafisk profil är att klargöra ansvar och grundläggande principer för kommunens grafiska utseende.

Vikten av en grafisk profil

Den grafiska profilen ska stärka Falköpings kommuns varumärke. Profilen ska genom sin färg och form förstärka det vi kommunicerar och skapa igenkänning. Det är viktigt att tydligt visa när kommunen är avsändare.

I den grafiska manualen på Falnet beskrivs profilens olika delar för grafisk produktion. Den innehåller regler för hur logotyp, typsnitt, färger och grafiska element ska användas. Manualen visar hur vår design ser ut och hur den ska tillämpas i olika kanaler och informationsmaterial.

Förhållningssätt

- Allt material som produceras av Falköpings kommun ska följa kommunens grafiska riktlinjer.
- Kommunens logotyp är grunden i all kommunikation och marknadsföring. Som kvalitetsstämpel ska den därför vårdas omsorgsfullt och hanteras med respekt. Det finns även ett kommunvapen som används främst vid högtidliga tillfällen och finns till exempel på flaggor, bordsstandar, plankartor och diplom.
- Den grafiska profilen gäller alla typer av kommunikationskanaler, även digitala. Oavsett om det handlar om en trycksak, en film, sociala medier eller en webbplats ska det tydligt synas att det är Falköpings kommun som är avsändare och den grafiska profilen ska följas så långt som möjligt.
- Särprofilering sker inom ramen för kommunens grafiska profil. Särprofilering innebär att konkurrensutsatta verksamheter följer kommunens grafiska profil men kan använda en egen verksamhetslogotyp med eget namn.

Icke konkurrensutsatta verksamheter eller projekt kan i särskilda fall ges möjlighet att använda en egen symbol som komplement till kommunens logotyp

- När Falköpings kommun står som huvudägare ska projekt, kampanjer och aktiviteter utformas utifrån kommunens grafiska profil.

Organisation och ansvar

Alla medarbetare har ett ansvar att känna till grunderna och följa den grafiska profilen.

Kommunikationsavdelningen

- har det övergripande ansvaret för den grafiska manualen som talar om när, var och hur vi ska använda oss av den grafiska profilen
- beslutar om särprofilering och avsteg från den grafiska profilen
- tar fram mallar och verktyg som underlättar korrekt användning av den grafiska profilen
- ger råd och stöd till verksamheter och kommunikatörer kring den grafiska profilen
- informerar upphandlade leverantörer om den grafiska profilen.

Förvaltningskommunikatörer

- utbildar och informerar i sina respektive verksamheter om den grafiska profilen och ser till att den följs.

Arkivering och gallring

Se dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen och respektive nämnd.